

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИГРАДА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 3
И.И. Трахачева
«01» февраля 2022 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («дорожная карта»)
«Кадровое обеспечение МАОУ СОШ № 3 на 2022-2023 годы»**

Пояснительная записка

Срок реализации	2022-2023 гг.
Разработчик	Администрация МАОУ СОШ № 3, Методический совет школы
Основной исполнитель	Администрация МАОУ СОШ № 3
Цель	Обеспечение МАОУ СОШ № 3 квалифицированными кадрами, способными решать задачи по повышению качества общего образования
Задачи	- обеспечение ОО квалифицированными кадрами; - развитие системы предпрофильной и ранней профильной подготовки обучающихся по педагогическому направлению; - создание системы поддержки молодого учителя в период его профессионального становления; - оказание социальной поддержки педагогическому корпусу; - создание комплекса мер и условий, способствующих профессиональному саморазвитию педагогов
Перечень основных разделов Комплексного плана	Раздел 1. Организационные мероприятия Раздел 2. Создание условий для профессиональной деятельности Раздел 3. Проведение нормирования труда педагогических работников Раздел 4. Организация работы по привлечению и закреплению молодых специалистов в ОО

Раздел 1. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.1.	Разработка Плана мероприятий («дорожной карты») по решению кадрового дефицита в системе образования на уровне ОУ	Смакограй И.А., зам. директора по УВР	До 01.02.2022	Создание системы управления кадровой политикой на уровне ОУ
1.2.	Передача информации о вакансиях в комитет по образованию	Смакограй И.А., зам. директора по УВР	Ежемесячно	Выявление потребности в кадрах
1.3.	Организация информационного сопровождения реализации мероприятий Дорожной карты на официальном сайте ОУ	Бабич Я.Г., системный администратор	В течение года	Не менее 6 публикаций ежегодно
1.4.	Осуществление контроля за реализацией Дорожной карты. Своевременное внесение необходимых корректировок в Дорожную карту	Смакограй И.А., зам. директора по УВР	Постоянно	Выполнение мероприятий Дорожной карты
1.5.	Осуществление контроля за реализацией Плана мероприятий («дорожная карта») по развитию системы профессиональной ориентации в ОУ на 2020-2022гг. (далее – План)	Смакограй И.А., зам. директора по УВР, Гречина Е.М., зам. директора по ВР, кл. руководители 5-11 классов	В течение года	Выполнение мероприятий Плана

Раздел 2. Создание условий для профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2.1.	Развитие образовательной среды ОУ	Администрация ОУ	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации педагогических работников
2.2.	Создание условий для реализации инициатив педагогических и руководящих работников	Администрация ОУ	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации

				вации педагогических работников
2.3.	Реализация системы повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников	Администрация ОУ	Постоянно	Создание комфортных условий труда. Повышение мотивации педагогических работников
2.4.	Организация повышения профессионального мастерства педагогических работников	Администрация ОУ	Постоянно	Обмен опытом, популяризация лучшего опыта профориентационной работы
2.5.	Организация работы «Школы молодого учителя»	Машнич Ю.А. зам. директора по УВР	Ежегодно	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
2.6.	Организация и проведение школьного этапа конкурсов профессионального мастерства: - «Учитель года»; - «Педагогический дебют»	Машнич Ю.А. зам. директора по УВР	Ежегодно	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
2.7.	Участие лауреатов школьного этапа конкурсов профессионального мастерства в муниципальном и региональном этапах конкурса профессионального мастерства: - «Учитель года»; - «Педагогический дебют»	Машнич Ю.А. зам. директора по УВР	Ежегодно	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
2.8.	Выявление лиц, имеющих педагогическое образование не по направлению деятельности, желающих пройти переподготовку или повышение квалификации с целью дальнейшего трудоустройства в ОУ по востребованным направлениям	Смакограй И.А., зам. директора по УВР	До 01.06.2022г Ежегодно	Устранение кадрового дефицита в ОУ
2.9.	Организация работы, направленной на продолжение обучения в вузах, с молодыми специалистами, имеющими среднее профессиональное (педагогическое) образование		По мере необходимости	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников

Раздел 3. Проведение нормирования труда педагогических работников

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
3.1.	Проведение анализа объема учебной нагрузки педагогических работников	Администрация ОУ	Март 2022г., октябрь 2022г., далее - ежегод-	Перераспределение учебной нагрузки, создание комфортных условий для педагогиче-

			но	ских работников
3.2.	Работа со штатным расписанием	Администрация ОУ	Постоянно	Создание комфортных условий для педагогических работников
3.3.	Совершенствование оплаты труда	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	В течение года	Повышение профессиональной мотивации педагогических работников

Раздел 4. Организация работы по привлечению и закреплению молодых специалистов в ОУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
4.1.	Выявление обучающихся 10-11 классов, желающих обучаться на педагогических специальностях в учреждениях СПО и БФУ им. И. Канта	Смакограй И.А., зам. директора по УВР, кл. руководители 10-11 классов	До 01.03.2022г Ежегодно	Увеличение числа выпускников, поступающих в вузы и учреждения СПО на педагогические специальности
4.2.	Организация участия заинтересованных выпускников ОУ в целевом наборе на педагогические специальности	Смакограй И.А., зам. директора по УВР	По мере появления информации о целевом наборе	Увеличение числа выпускников, поступающих в вузы и учреждения СПО на педагогические специальности
4.3.	Организация мероприятий с участием представителей ОУ, выпускников педагогических специальностей БФУ им. И. Канта с целью дальнейшего трудоустройства в ОУ	Смакограй И.А., зам. директора по УВР, Гречина Е.М., зам. директора по ВР	Сентябрь 2022г., далее – по мере необходимости	Использование возможности привлечения к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.4.	Привлечение для прохождения педагогической практики студентов БФУ им. И. Канта в ОУ, в том числе на основании договоров о целевом обучении	Администрация ОУ	В течение года	Использование возможности привлечения к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.5.	Обеспечение условий для прохождения студентами педагогических практик по месту их будущего трудоустройства, в том числе на основании договоров о целевом обучении	Администрация ОУ	В течение года	Использование возможности привлечения к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.6.	Организация допрофессиональной психолого-педагогической подготовки школьников через организацию деятельности психолого-педагогических классов в рамках реализации регио-	Администрация ОУ	В течение года	Увеличение числа обучающихся в психолого-педагогических классах

	нального проекта распределенного педагогического класса «Звезда будущего»			
4.7.	Заключение трудовых договоров с молодыми педагогами, принявшими обязательство отработать в ОУ не менее 3-х лет	Трахачева И.И., директор	Август 2022г.. далее - ежегодно	Привлечение к трудоустройству в ОУ молодых специалистов
4.8.	Организация наставничества в ОУ	Смакограй И.А., зам. директора по УВР, Машнич Ю.А., зам. директора по УВР, Певнева Т.Н., зам. директора по УВР	В течение года	Обмен опытом. Повышение мотивации педагогических работников

Исполнитель:

зам. директора по УВР

_____ И.А. Смакограй